

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ**  
**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**  
**ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΜΙΤΣΗ ΛΕΜΥΘΟΥ**



**ΣΧΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΑ 2021-2022**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	3
ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ.....	3
ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΕΜΦΑΝΙΣΗ .....	3
ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ .....	5
ΦΟΙΤΗΣΗ – ΑΠΟΥΣΙΕΣ .....	6
ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ, ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΣΗ .....	7
ΕΞΟΔΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ .....	12
ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ.....	12
ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΣ – ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗ.....	13
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ.....	13
ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ-ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ.....	14
ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ.....	14
ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ (ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΧΟΡΩΝ – ΕΚΔΡΟΜΩΝ).....	16
ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ .....	16
ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΙ .....	16
ΧΡΗΣΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ.....	16
ΚΑΠΝΙΣΜΑ.....	17
ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ.....	17
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΙ ΔΙΑΓΩΓΗ .....	18
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΤΡΑΜΗΝΩΝ ΓΙΑ ΜΑΘΗΤΕΣ ΚΑΙ ΜΑΘΗΤΡΙΕΣ ΛΥΚΕΙΟΥ .....	18
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ.....	21

# ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί έχουν ως στόχο την εδραίωση της δημοκρατικής οργάνωσης της σχολικής ζωής, της υπευθυνότητας, της αυτοπειθαρχίας και του αλληλοσεβασμού. Αποτελούν προέκταση των Κανονισμών Λειτουργίας των Δημοσίων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης, στους οποίους αναφέρεται επί λέξει: «Τηρουμένων των παρόντων κανονισμών, ο/η μαθητής/τρια εκτελεί τα μαθητικά του/της καθήκοντα όπως αυτά αναλυτικότερα προβλέπονται από τους εσωτερικούς κανονισμούς του σχολείου».

Το περιεχόμενο των Εσωτερικών Κανονισμών καθορίζει με σαφήνεια τους κανόνες, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μελών της σχολικής μονάδας. Η συνειδητή τήρηση των κανονισμών αυτών διασφαλίζει την ομαλή λειτουργία του σχολείου, που είναι βασικός παράγοντας για τη σχολική επιτυχία.

Επισημαίνεται ότι κανένας Εσωτερικός Κανονισμός δεν αναιρεί την επίσημη Εκπαιδευτική Νομοθεσία και τους Κανονισμούς Λειτουργίας των Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης. Η προσπάθεια είναι να γίνουν περισσότερο κατανοητές κάποιες πρόνοιες των κανονισμών αυτών. Ως εκ τούτου, στο παρόν έγγραφο, δεν αναπαράγονται όλοι οι κανονισμοί οι οποίοι όμως παραμένουν σε ισχύ.

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί επικυρώνονται σε κοινή συνεδρία του Καθηγητικού Συλλόγου και του Κεντρικού Μαθητικού Συμβουλίου. Για σκοπούς απλοποίησης του κειμένου και όπου δεν απαιτείται διαφοροποίηση λόγω φύλου, με τον όρο «μαθητής» αναφερόμαστε στους μαθητές και μαθήτριες της Σχολής. Με τον όρο «καθηγητής» αναφερόμαστε στους καθηγητές και καθηγήτριες της Σχολής.

## ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ

Ο/Η μαθητής/τρια έχει τη μαθητική ιδιότητα από την αρχή μέχρι το τέλος του σχολικού έτους, συμπεριλαμβανομένων και των διακοπών. Η μαθητική ιδιότητα χαρακτηρίζει τον μαθητή τόσο μέσα στο σχολείο όσο και έξω από αυτό. Το άρθρο 5(10) των Κανονισμών αναφέρει: «Στις ίδιες κυρώσεις υπόκειται ο μαθητής και στην περίπτωση που το παράπτωμα διαπράχθηκε έξω από το σχολείο, αν το παράπτωμα έγινε σε εργάσιμο για το σχολείο χρόνο ή εκτός ωρών λειτουργίας του σχολείου, νοουμένου ότι το παράπτωμα αφορά περιουσιακά στοιχεία του σχολείου ή των μαθητών ή του προσωπικού αυτού ή αφορά στην προσβολή της αξιοπρέπειας μαθητών ή του προσωπικού του σχολείου. Επίσης σε πειθαρχικές κυρώσεις υπόκειται μαθητής και στις περιπτώσεις που υποπίπτει σε παράπτωμα κατά τη διάρκεια σχολικών εκδηλώσεων, σχολικών αποστολών ή κατά τη μεταφορά του με σχολικό λεωφορείο σε μη εργάσιμο χρόνο».

## ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΕΜΦΑΝΙΣΗ

### Α. Η καθημερινή στολή αποτελείται από:

Το πακέτο ενδυμασίας που προσφέρεται δωρεάν στους μαθητές/τριες από το Διαχειριστικό Συμβούλιο της Εμπορικής Σχολής Μιτσή Λεμούθου δηλαδή:

1. POLO Shirt Unisex Short Sleeve ή  
POLO Shirt Ladies Short Sleeve
2. POLO Shirt Unisex Long Sleeve ή  
POLO Shirt Ladies Long Sleeve



3. Boy's trousers ή Girl's trousers



4. V-Neck sweater Navy ή Polar Fleece Navy



5. Jacket



Επιπρόσθετα οι μαθητές και οι μαθήτριες μπορούν να φορούν τζιν παντελόνι χρώματος μπλε/μαύρου/γκρίζου. Το τζιν παντελόνι μπορεί να αποτελέσει εναλλακτική επιλογή στην καθημερινή στολή νοουμένου ότι είναι **χωρίς επιγραφές και σκισίματα**. Οι μαθήτριες μπορούν να φορούν μπλε φούστα με πιέτες κανονικού μήκους (δεν επιτρέπονται οι φούστες πάνω από το γόνατο). Στην περίπτωση που το Polo Shirt είναι λερωμένο οι μαθητές και μαθήτριες μπορούν να φορούν λευκό πουκάμισο ή φανέλα ή Polo μπλε/μαύρου/γκρίζου χρώματος με ή χωρίς γιακά, χωρίς λωρίδες άλλου χρώματος ή γράμματα ή σχέδια ή επιγραφές. Τα λογότυπα που απεικονίζουν τη μάρκα (φίρμα) του σακακιού επιτρέπονται αν είναι σε διακριτικό μέγεθος. Τους χειμερινούς μήνες οι μαθητές και μαθήτριες μπορούν να φορούν ΜΟΝΟ το V-Neck sweater Navy ή Polar Fleece Navy που τους έχει δοθεί από το Διαχειριστικό Συμβούλιο καθώς και το αντίστοιχο Jacket. Οι μαθητές μπορούν να φορούν σκούφο ή σάρπα, **μόνο** έξω από την τάξη με τους ίδιους χρωματισμούς όπως πιο πάνω. Οι κάλτσες των μαθητών και μαθητριών θα πρέπει να είναι στα πλαίσια της κοσμιότητας. Τα παπούτσια μπορούν να είναι σκέτα δερμάτινα μαύρου χρώματος ή αθλητικά μπλε/μαύρου/γκρίζου/άσπρου χρώματος χωρίς εξεζητημένα φανταχτερά χρώματα στις λωρίδες και τα κορδόνια. Η φόρμα δεν αποτελεί μέρος της μαθητικής στολής, αλλά κατά τους χειμερινούς μήνες δύναται να παραχωρείται άδεια με έγκριση του Καθηγητικού Συλλόγου στους μαθητές/τριες να μπορούν να φορούν μονόχρωμη φόρμα στα χρώματα της στολής. **Τα σήματα ομάδων, γράμματα ή άλλα διακριτικά απαγορεύονται αυστηρά.**

**B. Η επίσημη στολή αποτελείται από :**

- Γκρίζο μαθητικό παντελόνι ή μπλε φούστα με πιέτες κανονικού μήκους , άσπρο πουκάμισο, μπλε γραβάτα και σκουρόχρωμα δερμάτινα παπούτσια. Οι κάλτσες μπορεί να έχουν για τα αγόρια μπλε/μαύρο χρώμα και για τα κορίτσια λευκό.

Η επίσημη στολή θα χρησιμοποιείται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Αντιπροσώπευση του σχολείου σε διάφορες εκδηλώσεις/δραστηριότητες

- Παρελάσεις
- Φωτογραφίες
- Τελετή Αποφοίτησης και άλλες επίσημες εκδηλώσεις του σχολείου.

#### Γ. Η στολή Γυμναστικής αποτελείται από :

- Παντελονάκι μαύρο/μπλε ή γκρίζο
- Φανέλα μαύρου/άσπρου χρώματος
- Αθλητικά παπούτσια και κάλτσες όπως αναφέρεται στην καθημερινή στολή
- Φόρμες γυμναστικής μονόχρωμες, μπλε/μαύρου/γκρίζου χρώματος χωρίς σχέδια και επιγραφές.

Αν οι μαθητές έχουν την πρώτη περίοδο γυμναστική ΜΠΟΡΟΥΝ να έρχονται με τη φόρμα όχι όμως με κοντό παντελονάκι. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΣ τη δεύτερη περίοδο θα πρέπει να προσέρχονται στην τάξη τους με την καθημερινή τους ενδυμασία.

#### Δ. Στολή για τα Εργαστήρια

Οι μαθητές συμμορφώνονται με τις οδηγίες του Σχολείου σχετικά με τις ειδικές στολές που προβλέπονται στον Περί ασφάλειας και Υγείας στην εργασία Νόμο του 1996.

#### Ε. Εμφάνιση

Ως μη ευπρεπής θεωρείται η προκλητική εμφάνιση και αυτή που παραβιάζει τους επικρατούντες κανόνες της αισθητικής και ηθικής. Με βάση αυτό το σκεπτικό, το σχολείο θεωρεί ως μη ευπρεπή και προκλητική εμφάνιση τα πιο κάτω:

- **Για τους μαθητές:** Οι κοντές ή αμάνικες φανέλες/ενδυμασίες που αφήνουν ακάλυπτο μέρος του σώματος, τα πολύ μακριά και ατημέλητα μαλλιά, τα περίεργα κουρέματα, τα μούσια, τα γένια, τα δακτυλίδια, τα σκουλαρίκια, οι διακοσμητικές καδένες, τα ακάλυπτα τατουάζ και άλλα παρόμοια.
- **Για τις μαθήτριες:** Οι κοντές ή αμάνικες φανέλες/ενδυμασίες που αφήνουν ακάλυπτο μέρος του σώματος, οι κοντές φούστες, τα πολλά φανταχτερά κοσμήματα, τα μακριά ή/και βαμμένα νύχια, τα βαμμένα μαλλιά, τα εξεζητημένα χτενίσματα και το μακιγιαρισμένο πρόσωπο. Μπορούν όμως να επικαλύπτουν τα νύχια τους με άχρωμο βερνίκι και να φορούν παραδοσιακά σκουλαρίκια στα αυτιά.

**Η ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥΣ ΤΗΣ ΣΤΟΛΗΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΟΥΣ ΕΜΦΑΝΙΣΗΣ ΕΙΝΑΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΙΔΙΟΥ ΤΟΥ ΜΑΘΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΤΟΥ.**

#### ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών στην τάξη είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την ομαλή λειτουργία του σχολείου. Οι μαθητές δεν δικαιούνται **ΚΑΜΙΑ** καθυστέρηση προσέλευσης (εκτός αν έχουν ειδική άδεια από τον εφημερεύοντα Β.Δ.). Σύμφωνα με τους κανονισμούς η καθυστέρηση αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα. Το σχολείο εφαρμόζει την ακόλουθη πολιτική:

**Μαθητής/τρια που καθυστερεί να προσέλθει στην τάξη σημειώνεται στο απουσιολόγιο με τα λεπτά καθυστέρησης. Ο οικείος Β.Δ. αναλαμβάνει να διερευνήσει και να επιβάλει παιδαγωγικά μέτρα στις περιπτώσεις που ο μαθητής καθυστερεί συχνά να εισέρχεται στην τάξη.**

**Εφαρμόζονται πιστά οι διατάξεις των κανονισμών λειτουργίας των Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης:**

Οι Ανεξετάσεις και οι Κατατακτήριες Εξετάσεις μεταφέρονται τον Ιούνιο. Εφαρμόζεται αριθμητική βαθμολογία και στο Γυμνάσιο. Εφαρμόζεται πρόγραμμα ενισχυτικής /υποστηρικτικής διδασκαλίας για πιο αποτελεσματική αντιμετώπιση των μαθησιακών αναγκών.

**1. ΑΝΕΞΕΤΑΣΤΕΟΙ ΛΟΓΩ ΑΠΟΥΣΙΩΝ**

- α. Ο μαθητής/τρια που σημειώνει από εκατό είκοσι (120) μέχρι εκατό τριάντα τέσσερις (134) απουσίες, των δύο αριθμών συμπεριλαμβανομένων, παραπέμπεται σε ανεξέταση τον Ιούνιο στα εξεταζόμενα μαθήματα και σε όσα μαθήματα αποφασίσει ο Καθηγητικός Σύλλογος. Επίσης παραπέμπεται σε ανεξέταση τον Ιούνιο, αν για το δεύτερο τετράμηνο έχει σημειώσει από εξήντα (60) μέχρι εξήντα επτά (67) απουσίες των δύο αριθμών συμπεριλαμβανομένων.
- β. Για τον/την μαθητή/τρια του **Οικονομικού της Α΄, Β΄ και Γ΄ Λυκείου** δεν ισχύει το 1α αλλά ο μαθητής/τρια που σημειώνει από εκατό πενήντα (150) μέχρι εκατό εξήντα επτά (167) απουσίες, των δύο αριθμών συμπεριλαμβανομένων, παραπέμπεται σε ανεξέταση τον Ιούνιο στα εξεταζόμενα μαθήματα και σε όσα μαθήματα αποφασίσει ο Καθηγητικός Σύλλογος. Επίσης παραπέμπεται σε ανεξέταση τον Ιούνιο, αν για το δεύτερο τετράμηνο έχει σημειώσει από εβδομήντα πέντε (75) μέχρι ογδόντα τέσσερις (84) απουσίες των δύο αριθμών συμπεριλαμβανομένων.

**2. ΑΝΕΞΕΤΑΣΤΕΟΙ ΛΟΓΩ ΑΠΟΥΣΙΩΝ – ΕΠΤΑΠΛΑΣΙΟ ΤΩΝ ΠΕΡΙΟΔΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ**

Ο μαθητής/τρια που σημειώνει σε κάποιο μάθημα ή σε περισσότερα από ένα μαθήματα συνολικά περισσότερες απουσίες του επταπλάσιου των περιόδων διδασκαλίας που προβλέπει εβδομαδιαίως το πρόγραμμα που ισχύει κατά μάθημα, παραπέμπεται σε ανεξέταση τον Ιούνιο στο μάθημα ή στα μαθήματα αυτά. Ο μαθητής/τρια εξετάζεται στην εξεταστέα ύλη και των δύο τετραμήνων.

**3. ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ ΑΠΟΥΣΙΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ Δ.Δ.Κ.**

Η συμμετοχή του μαθητή στις δραστηριότητες του Προγράμματος Δ.Δ.Κ. (π.χ. εορτασμοί, όμιλοι, μαθητικά συνέδρια, εκδρομές) είναι υποχρεωτική και γι' αυτό σε περίπτωση απουσίας του από αυτές, οι σχετικές απουσίες καταχωρίζονται και προσμετρούνται στο σύνολο των απουσιών του μαθητή.

**4. ΣΤΑΣΙΜΟΣ ΛΟΓΩ ΑΠΟΥΣΙΩΝ**

- α. Ο μαθητής που σημειώνει αριθμό απουσιών μεγαλύτερο των εκατό τριάντα πέντε (135) συμπεριλαμβανομένου του αριθμού αυτού παραμένει στάσιμος. Επίσης παραμένει στάσιμος αν κατά το δεύτερο τετράμηνο έχει σημειώσει αριθμό απουσιών μεγαλύτερο των εξήντα οκτώ (68) συμπεριλαμβανομένου του αριθμού αυτού.
- β. Για τον/την μαθητή/τρια του **Οικονομικού της Α΄, Β΄ και Γ΄ Λυκείου** δεν ισχύει το 4α αλλά ο μαθητής/τρια που σημειώνει αριθμό απουσιών μεγαλύτερο των εκατό εξήντα οκτώ (168) συμπεριλαμβανομένου του αριθμού αυτού παραμένει στάσιμος. Επίσης παραμένει στάσιμος αν κατά το δεύτερο τετράμηνο έχει σημειώσει αριθμό απουσιών μεγαλύτερο των ογδόντα πέντε (85) συμπεριλαμβανομένου του αριθμού αυτού.

**5. ΜΗ ΠΛΗΡΗΣ ΦΟΙΤΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΤΗΣ Γ΄ ΛΥΚΕΙΟΥ**

Ο μαθητής της Γ΄ Λυκείου, ο οποίος δεν απολύεται λόγω μη πλήρους φοίτησης είναι υποχρεωμένος να επαναλάβει τα μαθήματα της τάξης την επόμενη σχολική χρονιά.

**6. ΜΙΑ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΙ ΜΕ ΜΙΑ ΑΠΟΥΣΙΑ**

Οι απουσίες λογίζονται μία (1) για κάθε διδακτική περίοδο. Μαθητής που απουσιάζει από

εκδρομή του σχολείου θεωρείται ότι σημειώνει τόσες απουσίες όσες και οι περίοδοι της εκδρομής, οι οποίες καταχωρίζονται στο σύνολο των απουσιών του μαθητή.

## 7. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΟΥΣΙΑΣ

Μαθητής που απουσίασε και για μία (1) έστω περίοδο διδασκαλίας οφείλει, με την επάνοδο του στο σχολείο και εν πάση περιπτώσει όχι αργότερα από πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, να φέρει βεβαίωση του γονέα ή του κηδεμόνα του ή πιστοποιητικό του θεράποντα γιατρού υπογραμμένο από τους γονείς για τον λόγο της απουσίας του, εκτός αν του δόθηκε γραπτή άδεια από τη Διεύθυνση του σχολείου. Κατά τους μήνες Μάιο και Ιούνιο ο μαθητής υποχρεούται να προσκομίσει το πιστοποιητικό όχι αργότερα από δύο (2) εργάσιμες ημέρες.

## 8. Τονίζεται ότι καταργούνται οι αδικαιολόγητες απουσίες.

## 9. Εξ αποστάσεως διδασκαλία.

Κατά την εφαρμογή του προγράμματος εξ αποστάσεως διδασκαλίας τηρούνται παρουσίες και καταγράφονται τυχόν απουσίες. Σύμφωνα με τους ισχύοντες Κανονισμούς η εξ αποστάσεως διδασκαλία θεωρείται κανονική φοίτηση.

**Η αδικαιολόγητη απουσία από το σχολείο ή από την τάξη αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.**

## 10. Κάλυψη ύλης λόγω απουσίας

Μαθητής που απουσιάζει από το σχολείο για οποιονδήποτε λόγο οφείλει να καλύψει τα κενά στα μαθήματα που έχασε και να κάνει την εργασία που ανέθεσαν οι καθηγητές στο τμήμα κατά τη διάρκεια της απουσίας του. Μαθητής που απουσιάζει για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από δύο (2) ημέρες οφείλει, κατά την τρίτη ημέρα της απουσίας του, να ειδοποιήσει οπωσδήποτε το σχολείο του.

## ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ, ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΣΗ

1. Οι μαθητές Γυμνασίου τη σχολική χρονιά 2021-2022 εξετάζονται γραπτώς στο τέλος του χρόνου στα μαθήματα Νέα Ελληνικά, τα Μαθηματικά, την Ιστορία και τα Φυσικά. Για τους μαθητές της Α', Β' και Γ' Λυκείου τη σχολική χρονιά 2021-2022 εφαρμόζεται μορφή αξιολόγησης όπως περιγράφεται αναλυτικά στη σελίδα 19 όπου εξετάζονται γραπτώς στο τέλος κάθε τετραμήνου.
2. Η βαθμολογική κλίμακα, με βάση την οποία βαθμολογούνται οι γραπτές εξετάσεις και χαρακτηρίζεται η επίδοση του μαθητή του Γυμνασιακού και Λυκειακού Κύκλου Μέσης Εκπαίδευσης, είναι:

Αποτυχία	: 1 έως 9
Σχεδόν καλά	: 10 έως 12
Καλά	: 13 έως 15
Πολύ Καλά	: 16 έως 18
Άριστα	: 19 έως 20
3. Ο κατώτερος βαθμός προαγωγής, δηλαδή η βάση, είναι «Σχεδόν Καλά» 10.
4. Οι βαθμοί των μαθημάτων που δίνονται από τους διδάσκοντες είναι σε ακέραιες μονάδες. Αν από την εξαγωγή των μέσων όρων για το βαθμό τετραμήνου ή έτους ανά μάθημα, εξαιρουμένης της περιπτώσεως της παραγράφου 5, προκύπτει αριθμός δεκαδικός, το δεκαδικό μέρος λογίζεται ως η ακέραιη μονάδα, όταν είναι ίσο ή μεγαλύτερο από τη μισή μονάδα.

5. Αν ο γενικός βαθμός έτους είναι αριθμός δεκαδικός, αυτός αναγράφεται στους τίτλους σπουδών με ακρίβεια, δηλαδή το ακέραιο και το δεκαδικό μέρος του με δύο δεκαδικά ψηφία.
6. Μαθητής που υστερεί, (η ετήσια επίδοσή του είναι κάτω του 10) σε μαθήματα που εξετάζεται γραπτώς σύμφωνα με τους παρόντες Κανονισμούς, είναι υποχρεωμένος να παρακαθίσει σε γραπτή ανεξέταση τον Ιούνιο. Ο μαθητής που παραπέμπεται σε ανεξέταση το δεύτερο δεκαήμερο του Ιουνίου, παρακάθεται σε γραπτή και προφορική εξέταση, η οποία γίνεται από επιτροπή που απαρτίζεται από δύο (2) καθηγητές που ορίζονται από τον Διευθυντή του Σχολείου. Η γραπτή εξέταση προηγείται της προφορικής και ο μαθητής θεωρείται ότι επιτυγχάνει στην ανεξέταση του Ιουνίου, αν ο μέσος όρος των βαθμών του στη γραπτή και στην προφορική εξέταση είναι τουλάχιστο δέκα (10) και έχει πάρει στη γραπτή εξέταση τουλάχιστον έξι (6). Ο μαθητής αυτός εξετάζεται στην εξεταστέα ύλη και των δύο (2) τετραμήνων.
7. Στην περίπτωση μαθητή ο οποίος παραπέμπεται, λόγω μη πλήρους φοίτησης ή μη δικαιολογημένης προσέλευσης στις εξετάσεις, ο μαθητής αυτός εξετάζεται μόνο γραπτώς, χωρίς να διατηρεί τη βαθμολογία τετραμήνων.

## Μαθητές Γυμνασίου

1. Μαθητές που επιθυμούν να βελτιώσουν τον βαθμό τους σε μαθήματα για τα οποία δεν προνοείται γραπτή εξέταση, δικαιούνται να παρακαθίσουν σε γραπτές εξετάσεις την εξεταστική περίοδο στα μαθήματα αυτά. Προς τούτο απαιτείται γραπτή δήλωση εκ μέρους των ενδιαφερόμενων μαθητών πριν από τη διακοπή των μαθημάτων. Ο βαθμός του γραπτού συνυπολογίζεται στην εξαγωγή του βαθμού της σχολικής χρονιάς.
2. Οι βαθμοί του τετραμήνου για όλα τα μη εξεταζόμενα στο τέλος των τετραμήνων μαθήματα ανακοινώνονται γραπτώς πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διακοπή των μαθημάτων του αντίστοιχου τετραμήνου. Οι βαθμοί των τετραμήνων για τα εξεταζόμενα μαθήματα ανακοινώνονται γραπτώς στους μαθητές την τελευταία ημέρα πριν από τη διακοπή των μαθημάτων του αντίστοιχου τετραμήνου.
3. Για τα μαθήματα που δεν εξετάζονται γραπτώς στο τέλος του χρόνου, ο βαθμός του έτους είναι ο μέσος όρος των βαθμών των τετραμήνων.
4. Για τα μαθήματα που εξετάζονται γραπτώς στο τέλος του χρόνου, ο βαθμός του έτους είναι ο μέσος όρος των βαθμών των δύο τετραμήνων και της γραπτής εξέτασης, με αναλογία 35% για κάθε τετράμηνο και 30% για την τελική γραπτή εξέταση. **( Ισχύει η διάταξη αυτή στις τάξεις που δεν εφαρμόζεται η νέα μορφή αξιολόγησης τετραμήνων ).**
5. Η βαθμολογία του μαθήματος «Φυσικά» στη Β' και Γ' Γυμνασίου θα εξάγεται ως σταθμισμένος μέσος όρος από τις αντίστοιχες βαθμολογίες των μαθημάτων/ενοτήτων ως εξής:

Β' Γυμνασίου = Φυσική 50% + Χημεία 25% + Βιολογία 25%.

Γ' Γυμνασίου = Φυσική 40% + Χημεία 20% + Βιολογία 40%.



## Μαθητές Λυκείου

- Μαθητές που υστερούν, εφόσον η ετήσια επίδοσή τους είναι κάτω του 10 σε μαθήματα που δεν εξετάζονται γραπτώς στο τέλος του τετραμήνου, είναι υποχρεωμένοι να παρακαθίσουν σε γραπτή εξέταση Μαΐου-Ιουνίου και στα μαθήματα αυτά.

Για τα μαθήματα που δεν εξετάζονται γραπτώς στο τέλος του τετραμήνου, ο βαθμός της σχολικής χρονιάς είναι ο μέσος όρος των βαθμών των δύο (2) τετραμήνων.

- Για τα μαθήματα που εξετάζονται γραπτώς στο τέλος του τετραμήνου, ο βαθμός της σχολικής χρονιάς είναι το άθροισμα των βαθμών των δύο (2) τετραμήνων με αναλογία πενήντα τοις εκατόν (50%) για κάθε τετράμηνο.

- Μαθητές που επιθυμούν να βελτιώσουν τον βαθμό στα μη εξεταζόμενα μαθήματα θα έχουν τη δυνατότητα της δεύτερης ευκαιρίας σε ημερομηνίες που καθορίζονται από τη σχολική μονάδα (στο τέλος κάθε τετραμήνου). Ο βαθμός της δεύτερης ευκαιρίας θα είναι και ο τελικός βαθμός της γραπτής αξιολόγησης. Στα μαθήματα αυτά προς τούτο απαιτείται γραπτή δήλωση εκ μέρους των ενδιαφερόμενων μαθητών πριν από τη διακοπή των μαθημάτων.

- \*Για τους μαθητές που **δικαιολογημένα κατά την κρίση της Διευθυντικής Ομάδας δεν προσέρχονται** στην κανονική γραπτή εξέταση πρώτης σειράς τετραμήνου είτε τον Ιανουάριο είτε τον Μάιο- Ιούνιο, θα εξετάζονται στη Β' σειρά εξέτασης.

(\*\*)Μαθητές/μαθήτριες οι οποίοι/οποίες δικαιολογημένα δεν προσέρχονται στη Β' σειρά εξέτασης οποιουδήποτε τετραμήνου, θα παραπέμπονται στις ανεξετάσεις του Ιουνίου και θα εξετάζονται γραπτώς για το αντίστοιχο τετράμηνο που δεν προσήλθαν στην εξέταση. Οι μαθητές/μαθήτριες αυτοί/αυτές διατηρούν την προφορική βαθμολογία του τετραμήνου.

- Εξαίρεση στο πιο πάνω αποτελούν οι μαθητές/μαθήτριες οι οποίοι/οποίες δεν προσέρχονται στην Α' και Β' σειρά εξετάσεων λόγω συμμετοχής τους σε διεθνείς αθλητικές ή άλλες εκδηλώσεις οι οποίες έτυχαν της έγκρισης του ΥΠΠΑΝ. Οι μαθητές/μαθήτριες αυτοί/αυτές θα παρακάθονται σε κεντρικές εξετάσεις σε ημερομηνίες που θα ορίζονται από το ΥΠΠΑΝ πριν από τη λήξη του αντίστοιχου τετραμήνου. Στην περίπτωση που δεν προσέλθουν στην καθορισμένη ημερομηνία τότε θα παραπέμπονται στις ανεξετάσεις Ιουνίου και θα ισχύει ότι και στο σημείο (\*\*) πιο πάνω.

- Οι μαθητές/μαθήτριες που **ΑΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΑ** δεν προσέρχονται στις κεντρικές προαγωγικές εξετάσεις του πρώτου ή/και του δεύτερου τετραμήνου θα παραπέμπονται στις ανεξετάσεις του Ιουνίου. Θα εξετάζονται μόνο γραπτώς στην ύλη και των ΔΥΟ τετραμήνων, χωρίς να διατηρούν τη βαθμολογία των τετραμήνων. Ο βαθμός της εξέτασης θεωρείται ως ο βαθμός της σχολικής χρονιάς και για να προαχθούν θα πρέπει να πάρουν σε κάθε μάθημα βαθμό τουλάχιστον «Σχεδόν Καλά», 10.

- Οι μαθητές/μαθήτριες που παραπέμπονται στις ανεξετάσεις Ιουνίου λόγω μη πλήρους φοίτησης, εξετάζονται μόνο γραπτώς στην εξεταστέα ύλη και των ΔΥΟ τετραμήνων, χωρίς να διατηρούν τη βαθμολογία των τετραμήνων. Ο βαθμός της

εξέτασης θεωρείται ως ο βαθμός της σχολικής χρονιάς και για να προαχθούν θα πρέπει να πάρουν σε κάθε μάθημα βαθμό τουλάχιστον «Σχεδόν Καλά», 10.

- Σημειώνεται ότι οι εξετάσεις Α' και Β' σειράς καθώς επίσης οι εξετάσεις που αναφέρονται στο σημείο (\*) και οι ανεξετάσεις Ιουνίου οργανώνονται κεντρικά από το ΥΠΠΑΝ.

## **Μαθητές Λυκείου – στασιμότητα, εξετάσεις, ανεξετάσεις**

### **Ο μαθητής προάγεται τον Ιούνιο(π\*):**

1. Όταν σε κάθε μάθημα πάρει βαθμό τουλάχιστον «Σχεδόν Καλά» 10.
2. Όταν υστερεί σ' ένα μη εξεταζόμενο γραπτώς μάθημα, αλλά ο μέσος όρος των βαθμών σχολικής χρονιάς των εξεταζόμενων μαθημάτων και του μαθήματος που υστερεί, είναι τουλάχιστον «Σχεδόν Καλά» 10.

### **Ο μαθητής παραμένει στάσιμος τον Ιούνιο:**

1. Όταν υστερεί σε 3 ή περισσότερα εξεταζόμενα μαθήματα ή
2. Όταν υστερεί σε 2 εξεταζόμενα και 2 ή περισσότερα μη εξεταζόμενα μαθήματα ή
3. Λόγω μη πλήρους φοίτησης.

### **Ο μαθητής παραπέμπεται σε ανεξέταση τον Ιούνιο:**

1. Όταν η βαθμολογία του για το έτος δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παραγράφου (π\*).
2. Στις ανεξετάσεις του Ιουνίου εξετάζονται επίσης οι μαθητές, που δικαιολογημένα δεν προσέρχονται σε εξέταση τον Ιούνιο. Οι μαθητές αυτοί εξετάζονται μόνο γραπτώς.

### **Ο μαθητής προάγεται την περίοδο των ανεξετάσεων Ιουνίου:**

1. Όταν σε κάθε μάθημα πάρει βαθμό τουλάχιστον 10 «Σχεδόν Καλά».
2. Όταν υστερεί σ' ένα μη εξεταζόμενο γραπτώς στο τέλος του τετραμήνου μάθημα, αλλά ο μέσος όρος των μαθημάτων που εξετάζονται γραπτώς στο τέλος του τετραμήνου και του μαθήματος το οποίο υστερεί, είναι τουλάχιστον 10 «Σχεδόν Καλά».

### **Ο μαθητής παραμένει στάσιμος την περίοδο των ανεξετάσεων Ιουνίου:**

1. Όταν δεν συγκεντρώσει τους βαθμούς που προβλέπονται για την προαγωγή του στην προηγούμενη παράγραφο ή
2. Όταν αδικαιολόγητα δεν προσέλθει στις ανεξετάσεις του Ιουνίου.

### **Ο μαθητής απολύεται:**

1. Όταν σε κάθε μάθημα πάρει βαθμό τουλάχιστον 10 «Σχεδόν Καλά».
2. Όταν υστερεί σε ένα μη εξεταζόμενο γραπτώς στο τέλος του τετραμήνου μάθημα, αλλά ο μέσος όρος των βαθμών των εξεταζόμενων γραπτώς στο τέλος του τετραμήνου μαθημάτων και του μαθήματος που υστερεί, είναι τουλάχιστον 10 «Σχεδόν Καλά».
3. Όταν υστερεί σε ένα εξεταζόμενο γραπτώς στο τέλος του τετραμήνου μάθημα με βαθμό όχι κατώτερο του 8, αλλά ο μέσος όρος των βαθμών όλων των εξεταζόμενων γραπτώς στο τέλος του τετραμήνου μαθημάτων,

περιλαμβανομένου και του βαθμού του μαθήματος που υστερεί, είναι τουλάχιστον 12.

4. Μαθητής που δεν απολύεται τον Ιούνιο, δικαιούται ύστερα από γραπτή αίτησή του στον Διευθυντή του σχολείου του να προσέλθει σε απολυτήριες, γραπτές μόνο εξετάσεις, στις εξεταστικές περιόδους Μαΐου-Ιουνίου ή Φεβρουαρίου, μέσα στις επόμενες τρεις σχολικές χρονιές.

### **Μαθητές Γυμνασίου – στασιμότητα, εξετάσεις, ανεξετάσεις**

1. α\* Μαθητής παραμένει στάσιμος στις ανεξετάσεις του Ιουνίου, αν-
  - i. αποτύχει στα Νέα Ελληνικά και στα Μαθηματικά ή
  - ii. αποτύχει σε τρία (3) ή περισσότερα μαθήματα ή
  - iii. αδικαιολόγητα δεν προσέλθει στις ανεξετάσεις του δεύτερου δεκαπενθημέρου Ιουνίου ή
  - iv. υστέρησε σε μάθημα που μετέφερε και απορριφθεί στην ανεξέταση του Ιουνίου.
2. Ο μαθητής μεταφέρει μέχρι δύο (2) μαθήματα από την Α' στη Β' τάξη και από τη Β' στην Γ' τάξη στα οποία απέτυχε στις ανεξετάσεις Ιουνίου, αν δεν μένει στάσιμος σύμφωνα με την παράγραφο ( α\* ).
3. Ο μαθητής της Γ' τάξης απολύεται από το Γυμνάσιο εφόσον συγκεντρώνει βαθμό τουλάχιστον 8 (οκτώ) σε ένα (1) ή δύο (2) μαθήματα στις ανεξετάσεις του Ιουνίου και δεν μένει στάσιμος σύμφωνα με την παράγραφο ( α\* ).
4. Ο μαθητής θεωρείται ότι επιτυγχάνει σε μάθημα στην ανεξέταση του Ιουνίου, αν ο μέσος όρος των βαθμών του στη γραπτή και την προφορική εξέταση είναι τουλάχιστον δέκα (10) και στη γραπτή εξέταση τουλάχιστον έξι (6).

### **Ανατροφοδότηση και ενισχυτική/υποστηρικτική διδασκαλία.**

Πρόγραμμα ανατροφοδότησης και ενισχυτικής/υποστηρικτικής διδασκαλίας, ανάλογα με τις διαγνωσμένες ανάγκες τους, προσφέρεται μετά τις προαγωγικές εξετάσεις στους μαθητές του γυμνασιακού κύκλου και μετά τις εξετάσεις Β' τετραμήνου των τάξεων Α', Β' και Γ' Λυκείου, οι οποίοι βάσει των προνοιών των Κανονισμών 14, 15 και 18 παραπέμπονται σε ανεξέταση. Το πρόγραμμα διαρκεί δύο (2) εβδομάδες και είναι υποχρεωτικό για τους συγκεκριμένους μαθητές. Μαθητές που απουσιάζουν αδικαιολόγητα πέραν του 20% του διδακτικού χρόνου του προγράμματος παραμένουν στάσιμοι.

### **Αναβαθμολόγηση.**

Η υποβολή των γραπτών δοκιμίων για αναβαθμολόγηση γίνεται μέσα σε τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων κάθε εξεταστικής περιόδου.

## **Ζ. Δ.Δ.Κ (Δράση, Δημιουργικότητα, Κοινωνική Προσφορά)**

Τόσο στα Γυμνάσια όσο και στα Λύκεια όλες οι εξωδιδασκτικές δραστηριότητες του σχολείου εντάσσονται στο πρόγραμμα Δημιουργικότητα - Δράση - Κοινωνική Προσφορά.

Το Πρόγραμμα Δημιουργικότητα - Δράση - Κοινωνική Προσφορά οργανώνεται από το σχολείο και εγκρίνεται από το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας. Το Πρόγραμμα είναι υποχρεωτικό για όλους τους μαθητές και η αποτίμηση της συμμετοχής του κάθε μαθητή σ' αυτό παρουσιάζεται σε ειδικό πιστοποιητικό αξιολόγησης Δ.Δ.Κ., που δίνεται στον μαθητή στο τέλος της σχολικής χρονιάς.

Μαθητής που απουσιάζει από δραστηριότητες του Προγράμματος Δημιουργικότητα - Δράση - Κοινωνική Προσφορά, θεωρείται ότι σημειώνει τόσες απουσίες όσες και οι περίοδοι της

συγκεκριμένης δραστηριότητας. Οι απουσίες καταχωρίζονται στο σύνολο των απουσιών του μαθητή. Μαθητής που σημείωσε λιγότερες από 24 απουσίες κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς πριμοδοτείται με δύο μονάδες στο Δ.Δ.Κ.

## ΕΞΟΔΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Η έξοδος μαθητή από το σχολείο σε ώρες λειτουργίας του, χωρίς **άδεια εξόδου**, αποτελεί σοβαρό παράπτωμα που τιμωρείται αυστηρά. Άδειες εξόδου παραχωρούνται μόνο σε επείγουσες περιπτώσεις και απαιτείται η παρουσία του γονέα/κηδεμόνα του μαθητή. Ο μαθητής επανέρχόμενος στο σχολείο, παρουσιάζει στον Υπεύθυνο καθηγητή του Τμήματός του την άδεια εξόδου, υπογραμμένη από τους γονείς, τον κηδεμόνα ή τον γιατρό.

Σε περίπτωση σοβαρού τραυματισμού/ασθένειας μαθητή, όπου δηλαδή απαιτείται εξειδικευμένη ιατρική φροντίδα, **πρέπει να καλείται αμέσως ασθενοφόρο** (Κέντρο Κλήσεων Ασθενοφόρων (ΚΕΚΑ) του Υπουργείου Υγείας, στο τηλέφωνο παγκύπριας εξυπηρέτησης 22887171). Επίσης, ασθενοφόρο θα καλείται αμέσως και στις περιπτώσεις, όπου αυτόπτες μάρτυρες συνηγορούν ότι το κτύπημα ήταν ιδιαίτερα βίαιο, έστω κι αν ο τραυματισμένος μαθητής δεν χάσει τις αισθήσεις του. Η Διεύθυνση του σχολείου, αφού πρώτα μεριμνήσει για την παροχή Πρώτων Βοηθειών στον πάσχοντα/στην πάσχουσα, επικοινωνεί με τον γονέα/κηδεμόνα του πάσχοντα, ή οποιοδήποτε άλλο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο και ενημερώνει λεπτομερώς τον γονέα/κηδεμόνα σχετικά με το ατύχημα, την κατάσταση του πάσχοντα, καθώς και τις ενέργειες στις οποίες προέβη ή/και που προτίθεται να προβεί το σχολείο. Σε περίπτωση που ο γονέας/κηδεμόνας επιθυμεί να νοσηλευθεί ο μαθητής σε ιδιωτικό νοσηλευτήριο, ενημερώνεται ότι πρέπει να αναλάβει ο ίδιος την ευθύνη παραλαβής του παιδιού του από το δημόσιο νοσηλευτήριο και τη μεταφορά του στο ιδιωτικό, υπογράφοντας σχετικό εξιτήριο έγγραφο (εάν η κατάσταση του μαθητή ήταν τέτοια που επέβαλλε την άμεση μεταφορά σε Δημόσιο Νοσηλευτήριο).

## ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ

**Οι μαθητές πρέπει:**

- Να εισέρχονται στην αίθουσα μετά από τον εκπαιδευτικό, αφού απολυμάνουν τα χέρια τους με αντισηπτικό.
- Να **μένουν έξω από την αίθουσα** σε περίπτωση που κάποιος καθηγητής καθυστερήσει να προσέλθει στην τάξη, χωρίς να προκαλούν οχληρία. Ο Πρόεδρος ή μέλος του Συμβουλίου της τάξης να ειδοποιεί τον εφημερεύοντα Β.Δ. Σε περίπτωση απουσίας καθηγητή, οι μαθητές απασχολούνται υποχρεωτικά, σύμφωνα με το πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης. Η μη συμμόρφωση στις οποιοσδήποτε διευθετήσεις θεωρείται πειθαρχικό παράπτωμα.
- Να κάθονται πάντοτε στη θέση που τους έχει υποδείξει ο/η ΥΤ και είναι καταγραμμένη στο σχεδιάγραμμα της τάξης.
- Να αποφεύγουν κάθε ενέργεια που επηρεάζει την καθαριότητα της τάξης και διαταράσσει την ομαλή και αποδοτική διεξαγωγή του μαθήματος.
- Να παρακολουθούν το μάθημα χωρίς να ενοχλούν. Νοείται ότι μαθητής/τρια που κοιμάται στο θρανίο εν ώρα μαθήματος προσβάλλει ανεπανόρθωτα τον ιερό σκοπό της παιδείας, τον διδάσκοντα καθηγητή και τον εαυτό του. Τέτοιου είδους πράξη αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και η παραπομπή του μαθητή στον οικείο Β.Δ. θεωρείται επιβεβλημένη.
- Να έχουν μαζί τους όλα τα χρειώδη για το μάθημα. Δεν επιτρέπεται η κατοχή αιχμηρών αντικειμένων, μαρκαδόρων, Timp-ex σε υγρή μορφή, μαγνητοφώνων, head-phones. Η χρήση ή

κατοχή κινητού τηλεφώνου κατά τη διάρκεια του μαθήματος αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα .

- Να φροντίζουν ώστε ο σχολικός χώρος να διατηρείται καθαρός χρησιμοποιώντας τους καλάθους των αχρήστων.
- Να σέβονται και να προστατεύουν τη σχολική περιουσία. Σε περίπτωση σκόπιμης πρόκλησης ζημιάς είναι υποχρεωμένοι να πληρώσουν για την επανόρθωσή της και να υποστούν τις συνέπειες του παραπτώματος με παιδαγωγικά μέτρα.
- Να φροντίζουν να διατηρούν καθαρά τα αποδυτήρια και τα αποχωρητήρια και να τηρούν τους κανόνες υγιεινής. Το κάπνισμα στα αποχωρητήρια ή σε οποιονδήποτε άλλο χώρο του σχολείου θεωρείται πειθαρχικό παράπτωμα.
- Να προσέρχονται στο κυλικείο ΜΟΝΟ κατά τις ώρες των διαλειμμάτων. Απαγορεύεται αυστηρά η προσέλευση στο κυλικείο κατά τη διάρκεια των μαθημάτων ή κατά τη μετάβαση στην αίθουσα γυμναστικής για συγκέντρωση/γυμναστική.
- Να προσέρχονται στον χώρο συγκέντρωσης, όταν κτυπήσει το κουδούνι για συγκέντρωση, και να καταλαμβάνουν τις προκαθορισμένες θέσεις τους, χωρίς να μετακινούνται από το τμήμα τους.
- Να παρακολουθούν με προσοχή και σεβασμό τις εκδηλώσεις ή ανακοινώσεις, χωρίς να μιλούν ή να σχολιάζουν ή να ασχολούνται με κινητά τηλέφωνα ή άλλες συσκευές.
- Δε φεύγουν από τον χώρο συγκέντρωσης, ούτε εγκαταλείπουν το σχολείο.
- Να μην εγκαταλείπουν το σχολείο και να μη φεύγουν από το χώρο συγκέντρωσης.

#### **ΣΗΜΕΙΩΣΗ:**

**Μαθητής, που αποβάλλεται από την τάξη εξαιτίας της συμπεριφοράς του στη διάρκεια του μαθήματος, παραπέμπεται αμέσως στον εφημερεύοντα Β.Δ. με συνοδεία του Προέδρου του Συμβουλίου του Τμήματος.** Την αποπομπή μαθητή από την τάξη ακολουθεί καταγγελία από τον διδάσκοντα προς τον Β.Δ. του τμήματος. Η περαιτέρω διαχείριση του περιστατικού αναλαμβάνεται από τον οικείο Β.Δ. ο οποίος ενημερώνει άμεσα τους γονείς ή τους κηδεμόνες του μαθητή. Ένσταση ή άρνηση του μαθητή να συμμορφωθεί με την εντολή του καθηγητή, αποτελεί από μόνη της παράπτωμα, δυσχεραίνει περισσότερο τη θέση του μαθητή και δημιουργεί ανεπιθύμητες καταστάσεις και ένταση μέσα στην τάξη. Ο μαθητής δικαιούται να διεκδικήσει πολιτισμένα και πειστικά το δίκαιο που κατά τη γνώμη του έχει, κατά την εξέταση του θέματος από τον Β.Δ. που θα επιληφθεί του θέματος μέσα στο πλαίσιο της ορισμένης διαδικασίας.

**Η παράβαση των πιο πάνω κανονισμών αποτελεί παράπτωμα και τιμωρείται αυστηρά.**

#### **ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΣ – ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗ**

- Αποτελεί σοβαρότατο πειθαρχικό παράπτωμα, με παραπομπή στο Πειθαρχικό Συμβούλιο, κάθε είδους απρόκλητη, εκφοβιστική, ρατσιστική ή επιθετική συμπεριφορά, ιδιαίτερα σε άτομα που μειονεκτούν έναντι του θύτη. Το σχολείο θα έχει μηδενική ανοχή σε συμπεριφορές που μειώνουν ή πληγώνουν την προσωπικότητα οποιουδήποτε μέλους της σχολικής κοινότητας.
- Άτομα τα οποία αισθάνονται ότι βιώνουν παρόμοιες συμπεριφορές πρέπει να επικοινωνούν άμεσα με τον Υπεύθυνο καθηγητή Τμήματος, τον Σύμβουλο του σχολείου ή τη Διεύθυνση.

#### **ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ**

- Οι μαθητές παραμένουν στην τάξη όταν τελειώσουν το διαγώνισμα ή τη γραπτή έκθεση. Μαθητές που δικαιολογημένα απουσιάζουν από διαγώνισμα μπορεί να εξεταστούν γραπτώς ή προφορικά

με την πρώτη ευκαιρία, κατά την κρίση του καθηγητή τους. Μαθητές που αρνούνται να γράψουν σε διαγώνισμα, βαθμολογούνται με μονάδα.

- Σκόπιμη απουσία μαθητών κατά την περίοδο ή τις περιόδους που προηγούνται προειδοποιημένου διαγωνίσματος θα θεωρείται ως αδικαιολόγητη, εκτός αν η δικαιολογία για την απουσία κριθεί ικανοποιητική από τον αρμόδιο Β.Δ.
- Οι μαθητές παίρνουν τα διορθωμένα διαγώνισμα στους γονείς/κηδεμόνες τους για ενημέρωση και υπογραφή. Αυτά πρέπει να επιστρέφονται τις επόμενες 2-3 ημέρες. Η πλαστογράφηση υπογραφής αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα. Στην περίπτωση απώλειας γραπτής δοκιμασίας ή άρνησης ή αμέλειας εκ μέρους του μαθητή/τριας να την παραδώσει στον διδάσκοντα καθηγητή εντός της πιο πάνω προθεσμίας, τότε ο διδάσκων καθηγητής δεν παραδίδει άλλη γραπτή δοκιμασία παρά μόνο ενημερώνει τον μαθητή για τον βαθμό του. Οι γονείς μπορούν να δουν το γραπτό στο σχολείο, αν το επιθυμούν.
- Ο βαθμός του διαγωνίσματος σε καμία περίπτωση δεν θεωρείται και βαθμός του τετραμήνου.

## **ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ- ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ**

Είναι ένας χώρος που το σχολείο προσφέρει στους μαθητές για να περνούν δημιουργικά τις κενές τους. Οι μαθητές μπορούν να χρησιμοποιήσουν τους δύο υπολογιστές, βιβλία ή να ζητήσουν παιχνίδια από τον εφημερεύοντα Β.Δ. Δεν επιτρέπεται να κάνουν φασαρία και να ενοχλούν. Στην αίθουσα μπορούν να παρευρίσκονται μόνο με την επίβλεψη του καθηγητή που κάνει αναπλήρωση ή τις οδηγίες του εφημερεύοντα Β.Δ.

- Για να παραμένει η αίθουσα ανοικτή και σε λειτουργία πρέπει να τηρούνται κανόνες, ώστε ο εξοπλισμός να παραμένει σε ευχρηστία και ο χώρος να είναι καθαρός:
  1. Όλα τα άχρηστα να τοποθετούνται στους καλάθους απορριμμάτων.
  2. Οποιαδήποτε απώλεια, φθορά ή καταστροφή παιχνιδιού, αντικειμένου, βιβλίου ή επίπλου της αίθουσας θα αποζημιώνεται.
  3. Στον χώρο της αίθουσας επικρατεί πολιτισμένη ατμόσφαιρα, χωρίς δυνατό θόρυβο και φωνές.
  4. Η μεταφορά φαγητού ή ποτών στην αίθουσα ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ αυστηρά.

## **ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ**

Σκοπός του σχολείου είναι να προσφέρει πέρα από τη γνώση και κοινωνικές δεξιότητες στους μαθητές καθώς και να τους εμπεδώσει τις αρχές της χρηστής διοίκησης, της αξιοκρατίας και της δημοκρατίας.

**Τα Μαθητικά Συμβούλια (Μ.Σ.) αποσκοπούν στα ακόλουθα:**

1. Συνειδητοποίηση της ζωτικής αναγκαιότητας και ύψιστης χρησιμότητας των θεσμών, μεθόδων και διαδικασιών της δημοκρατικής ζωής και διοίκησης και ενεργό συμμετοχή σ' αυτά κατά τρόπο που να συντελεί στη δημιουργία ελεύθερων, υπεύθυνων και δημοκρατικών πολιτών, ανάπτυξη αυτοπειθαρχίας και αλληλοσεβασμού στους μαθητές, άσκηση στη δημοκρατική αυτοδιοίκηση και τον ελεύθερο και γόνιμο διάλογο και την εποικοδομητική κριτική.
2. Κοινωνικοποίηση των μαθητών και ανάπτυξη της πρωτοβουλίας, της υπευθυνότητας και του πνεύματος συνεργασίας, φιλαλληλίας και αδελφότητας.
3. Καλλιέργεια πνευματικών, καλλιτεχνικών και αθλητικών ενδιαφερόντων των μαθητών.

4. Συνεργασία με τον Διευθυντή του σχολείου, τον Καθηγητικό Σύλλογο, τους Συνδέσμους Γονέων και κηδεμόνων και άλλους εκπαιδευτικούς φορείς και υποβολή εισηγήσεων για προώθηση και επίλυση θεμάτων που αφορούν στους μαθητές.
5. Ανάπτυξη φιλικών σχέσεων και συνεργασία με τα Μαθητικά Συμβούλια άλλων σχολείων.
6. Προσφορά κάθε δυνατής βοήθειας για τη βελτίωση των συνθηκών ζωής και σπουδών των μαθητών, την υποστήριξη των συμφερόντων και των δικαιωμάτων των μαθητών, καθώς και τη συμβολή τους στην προώθηση και στην επίλυση των μαθητικών προβλημάτων.

## **Συμβούλιο Τμήματος**

Το Συμβούλιο Τμήματος (Σ.Τ.) είναι πενταμελές και εκλέγεται απ' όλους τους μαθητές του τμήματος, με μυστική ψηφοφορία, στην παρουσία του υπεύθυνου καθηγητή ή εκπαιδευτή του τμήματος και ακόμη ενός (1) μέλους του εκπαιδευτικού προσωπικού.

Τα πέντε (5) μέλη του Συμβουλίου του Τμήματος (Σ.Τ.) είναι:

- (α) ο Πρόεδρος
- (β) ο Αντιπρόεδρος
- (γ) ο Γραμματέας
- (δ) ο Ταμίας και
- (ε) ο Υπεύθυνος βιβλιοθήκης, περιβάλλοντος, ευπρεπισμού της τάξης.

Τα Συμβούλια Τμήματος συνέρχονται, εκτός διδακτικού χρόνου, σε τακτικές συνεδρίες που ορίζουν τα ίδια. Ετοιμάζουν εισηγήσεις σε σχέση με αναφυόμενα προβλήματα, τις παρουσιάζουν για συζήτηση-ανταλλαγή απόψεων ενώπιον όλων των μαθητών του τμήματος ή/και ενώπιον του υπεύθυνου καθηγητή ή/και, αν παραστεί ανάγκη, ενώπιον της διεύθυνσης του σχολείου.

- Ο Γραμματέας του Συμβουλίου Τμήματος τηρεί τα πρακτικά των συνεδριών και είναι υπεύθυνος για τις ανακοινώσεις του Συμβουλίου.
- Ο Ταμίας του Συμβουλίου Τμήματος εισπράττει από τους μαθητές σε τακτικά χρονικά διαστήματα, που θα καθοριστούν από το Συμβούλιο, ποσό που καθορίζεται από τους εσωτερικούς κανονισμούς.

Μέλος Συμβουλίου Τμήματος εκπίπτει από το αξίωμά του, όταν υποπέσει σε πειθαρχικό παράπτωμα που χαρακτηρίζεται ως σοβαρό, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου (53), ή όταν αδικαιολόγητα απουσιάζει από τρεις (3) συνεχείς συνεδρίες του Συμβουλίου ή δεν συμμορφώνεται προς τους κανονισμούς λειτουργίας.

## **Κεντρικό Μαθητικό Συμβούλιο (Κ.Μ.Σ)**

Τα μέλη του Κ.Μ.Σ. έχουν την ευθύνη για την προώθηση των σκοπών και εφαρμογή των αποφάσεων του Κ.Μ.Σ. σε συνεργασία με τα Συμβούλια Τμήματος, τον υπεύθυνο Βοηθό Διευθυντή και τον Διευθυντή του σχολείου, μέσα στο πλαίσιο των σχολικών κανονισμών.

Στα εξατάξια σχολεία τα μέλη του Κ.Μ.Σ. είναι οι επτά (7) αντιπρόσωποι των έξι (6) τάξεων, δύο (2) από τη Στ' τάξη και ένας (1) αντιπρόσωπος από την κάθε μία (1) από τις υπόλοιπες τάξεις που εκλέγονται από τα Συμβούλια Τμήματος κάθε τάξης με μυστική ψηφοφορία. Οι αντιπρόσωποι των τάξεων εκλέγονται σε ξεχωριστές εκλογικές συνελεύσεις ανά τάξη. Ο Πρόεδρος του Κ.Μ.Σ. είναι μαθητής της τελευταίας τάξης του σχολείου ή του λυκειακού κύκλου του σχολείου.

Το Κ.Μ.Σ. είναι επταμελές και απαρτίζεται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα, τον Ταμία και από τρία (3) μέλη.

Συνεδριάζει, σε διδακτικό χρόνο, μία (1) φορά το μήνα, σε τακτικές συνεδρίες που τις ορίζει το ίδιο από την αρχή της σχολικής χρονιάς και σε έκτακτες που τις αποφασίζει σε κάθε περίπτωση. Δικαίωμα συγκλήσεως του Κ.Μ.Σ. έχει ο πρόεδρος ή τα τέσσερα από τα επτά μέλη του Συμβουλίου.

Το Κ.Μ.Σ. γενικά συνεργάζεται με τη Διεύθυνση, τον Καθηγητικό Σύλλογο και τον Σύνδεσμο Γονέων του σχολείου για την επίλυση οποιωνδήποτε προβλημάτων των μαθητών, ως ατόμων ή ως μελών ενός κοινωνικού συνόλου και βοηθά ενεργά και συστηματικά στο να διατηρείται καθαρό το σχολείο και να τηρείται η τάξη τα διαλείμματα στην αυλή, στην καντίνα και σ' όλες τις σχολικές εκδηλώσεις.

### **ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ (ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΧΟΡΩΝ – ΕΚΔΡΟΜΩΝ)**

Το σχολείο δεν συμμετέχει με κανένα τρόπο σε δραστηριότητες που οργανώνουν οι μαθητές εκτός του σχολικού χώρου, όπως εκδρομές, διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχεία, χορούς κ.ά. Ως εκ τούτου δεν φέρει καμία ευθύνη για όσους συμμετέχουν. Σύμφωνα με εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού τέτοιες εκδηλώσεις δεν επιτρέπονται και είναι αντίθετες με τους κανονισμούς λειτουργίας των σχολείων. Η χρήση του ονόματος του σχολείου προκειμένου να εξασφαλισθεί η σχετική άδεια από τους γονείς αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.

### **ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ**

Απαγορεύεται αυστηρά η παρουσία, η ενεργοποίηση και χρήση κινητού ή άλλης συσκευής μέσα στην τάξη. Τα κινητά τηλέφωνα παραδίδονται απενεργοποιημένα στην έδρα πριν την έναρξη του μαθήματος. Παράλειψη παράδοσης του κινητού αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα. Το σχολείο δεν φέρει καμία απολύτως ευθύνη για απώλεια ή καταστροφή μη σχολικού εξοπλισμού.

**Η ηχογράφηση ή βιντεογράφηση αποτελεί παραβίαση προσωπικών δεδομένων και τιμωρείται πολύ αυστηρά από την Πολιτεία.**

### **ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΙ**

Με τον όρο "εξωσχολικοί" εννοούνται ειδικά όσοι – κυρίως νεαροί ή πρώην μαθητές του σχολείου - χωρίς να έχουν συγκεκριμένη και ουσιαστική εργασία, εισέρχονται στο σχολείο, χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης και παραβιάζουν ουσιαστικά τον σχολικό χώρο.

Όσοι μαθητές υποβοηθούν με τη στάση τους την παραβίαση του σχολικού χώρου, είναι συνυπεύθυνοι και συνένοχοι και διαπράττουν σοβαρό παράπτωμα.

Οι εξωσχολικοί που έχουν λόγο να εισέλθουν στο σχολείο απευθύνονται στη Διεύθυνση για χορήγηση άδειας.

### **ΧΡΗΣΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ**

Απαγορεύεται αυστηρά η παράνομη οδήγηση δικύκλων ή άλλων οχημάτων χωρίς άδεια οδηγού, άδεια κυκλοφορίας, ασφάλεια και κράνος. Όλα τα οχήματα θα πρέπει να είναι δηλωμένα στη Γραμματεία και να σταθμεύουν στον χώρο που έχει υποδείξει το σχολείο. Οι παραβάτες θα καταγγέλλονται στην Αστυνομία.

Αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα η διακίνηση μέσα στον σχολικό χώρο με μηχανοκίνητο ή άλλο όχημα και η ανεξέλεγκτη στάθμευσή του. Η ασφάλεια των οχημάτων είναι αποκλειστική ευθύνη του οδηγού.



Η μετάβαση μαθητών σε εκδρομή με ιδιωτικό όχημα απαγορεύεται αυστηρά, έστω και αν οι οδηγοί μαθητές έχουν άδεια οδήγησης και ασφάλεια.

### **ΚΑΠΝΙΣΜΑ (συμβατό ή ηλεκτρονικό):**

Το κάπνισμα απαγορεύεται σε όλους τους χώρους του σχολείου, εντός και εκτός του κτιρίου. Συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα.

### **ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ**

Οποιαδήποτε παράβαση των κανονισμών αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και τιμωρείται ανάλογα. Πειθαρχικά παραπτώματα αποτελούν περιληπτικά τα πιο κάτω και για κάθε ένα επιβάλλεται ανάλογη ποινή:

- Οι αδικαιολόγητες απουσίες.
- Η εγκατάλειψη του σχολείου κατά τον χρόνο λειτουργίας του (μάθημα, διάλειμμα, δημιουργική απασχόληση, εκδηλώσεις).
- Η συστηματική καθυστέρηση προσέλευσης των μαθητών /τριών στο σχολείο, έστω κι αν η είσοδος στην τάξη συνοδεύεται με άδεια του Β.Δ.
- Η μη συμμόρφωση στο θέμα της στολής και εμφάνισης.
- Η προσκόμιση αναληθών πιστοποιητικών για δικαιολόγηση απουσιών.
- Η αποχώρηση χωρίς γραπτή άδεια εξόδου από την τάξη ή το σχολείο σε ώρες λειτουργίας του.
- Η απρεπής συμπεριφορά στην τάξη ή στην αυλή του σχολείου.
- Η σκόπιμη καθυστέρηση μετά από διάλειμμα, μετά το μάθημα της Γυμναστικής ή το μάθημα σε ειδικές αίθουσες.
- Η παρεμπόδιση της διεξαγωγής του μαθήματος.
- Η ενθάρρυνση και συνομιλία με εξωσχολικούς.
- Η απρεπής και μη κόσμια συμπεριφορά σε συγκεντρώσεις ή εορτασμούς.
- Η αντιγραφή κατά τη διάρκεια διαγωνίσματος (**τιμωρείται με μονάδα στο γραπτό ή και / μείωση διαγωγής**).
- Η μη επιστροφή διαγωνίσματος.
- Η χρήση οποιασδήποτε μορφής βίας.
- Η καταστροφή σχολικής περιουσίας.
- Η άρνηση συμμετοχής στις εκδρομές, στους ομίλους, στο πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης και σε άλλες δραστηριότητες του σχολείου.
- Η παρενόχληση στο πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης.
- Το κάπνισμα.
- Η χρήση κινητού τηλεφώνου κατά τη διάρκεια του μαθήματος.
- Η επέμβαση σε οποιαδήποτε έγγραφα του σχολείου.
- Ζημιές σε θρανία, τοίχους και άλλο σχολικό εξοπλισμό.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ :** Για τα πειθαρχικά παραπτώματα ενημερώνονται με επιστολή οι γονείς ή ο κηδεμόνας.

Στις περιπτώσεις επιβολής του μέτρου της αποβολής, πέραν της μιας ημέρας, ο μαθητής υποχρεούται να παραμείνει στο σπίτι. Στις περιπτώσεις που υπάρχει πραγματική αδυναμία των γονέων ή των κηδεμόνων να επιβλέπουν τον μαθητή, ο μαθητής παραμένει στο σχολείο, αφού ζητηθεί γραπτώς και αρκούντος δικαιολογημένα, υπό την επίβλεψη του εκάστοτε οριζόμενου εκπαιδευτικού λειτουργού, ο οποίος εμπλέκει τον μαθητή σε δημιουργική δραστηριότητα με μαθησιακό στόχο. Για την περίοδο αποβολής του μαθητή σημειώνονται απουσίες, μία για κάθε περίοδο.

Ο μαθητής στον οποίο επιβλήθηκε το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής μίας ή περισσότερων ημερών, αλλά παραμένει στο σχολείο, έχει το δικαίωμα να ζητήσει εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από το όργανο επιβολής του παιδαγωγικού αυτού μέτρου, τη μετατροπή του μέτρου αυτού σε κοινωφελή σχολική ή και κοινωνική δραστηριότητα μετά από έγκριση του Διευθυντή ή του καθηγητικού συλλόγου,

αν το παιδαγωγικό αυτό μέτρο επιβλήθηκε από τον καθηγητικό σύλλογο και στις περιπτώσεις αυτές δεν σημειώνονται απουσίες.

Οι κανονισμοί στοχεύουν στη σωστή διαπαιδαγώγηση και διαμόρφωση του χαρακτήρα του μαθητή, ώστε η ένταξή του στο κοινωνικό σύνολο να γίνεται ομαλά.

## ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΙ ΔΙΑΓΩΓΗ

Τα παιδαγωγικά μέτρα αποβλέπουν στη βελτίωση του/της μαθητή/τριας και την ενίσχυση της προσωπικής υπευθυνότητας και της αυτοπειθαρχίας του, καθώς επίσης και στη διασφάλιση δημοκρατικής ζωής, που αποτελεί προϋπόθεση για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία της σχολικής μονάδας μέσα στην εκπαιδευτική κοινότητα.

Η διαγωγή των μαθητών/τριών χαρακτηρίζεται στο τέλος κάθε τετραμήνου με απόφαση του Καθηγητικού Συλλόγου, ως Κοσμοιάτη, Κοσμία, Καλή, Επίμεμπτη, Κακή, χωρίς να δίνεται αριθμητική βαθμολογία. Σε περίπτωση που η διαγωγή χαρακτηρίζεται ως Κοσμία, Καλή, Επίμεμπτη ή Κακή, οι λόγοι τεκμηριώνονται και αναγράφονται σε σχετικό πρακτικό του Καθηγητικού Συλλόγου.

Η τήρηση αυτών των κανονισμών από όλους διασφαλίζει την ομαλή λειτουργία του σχολείου, που είναι σημαντικός παράγοντας για μια επιτυχημένη σχολική χρονιά και συντελεί στο να γίνει η δημοκρατία βίωμα και τρόπος ζωής.

Κάθε σχολική μονάδα διαμορφώνει με ευθύνη του Διευθυντή, με τη συνεργασία του Καθηγητικού Συλλόγου, του Κεντρικού Μαθητικού Συμβουλίου και του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου Γονέων και Κηδεμόνων του σχολείου, Εσωτερικούς Κανονισμούς.

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί θα πρέπει να ρυθμίζουν ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας, δεν παραβιάζουν την ισχύουσα εκπαιδευτική νομοθεσία και προσαρμόζονται στις διατάξεις του περί της Σύμβασης για τα Δικαιώματα του Παιδιού (Κυρωτικού) Νόμου και στην αρχή της νομιμότητας των διαδικασιών και των παιδαγωγικών μέτρων, της κατ' αντιπαράσταση διαδικασίας, της αναλογικότητας του παιδαγωγικού μέτρου και της προσωποποίησης των παιδαγωγικών μέτρων και τους κανόνες της φυσικής δικαιοσύνης.

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί είναι αποτέλεσμα συλλογικής εργασίας της Επιτροπής Κανονισμών στην οποία συμμετέχουν ο Διευθυντής του Σχολείου, ο οποίος προεδρεύει, ένας (1) εκπρόσωπος της Διεύθυνσης του σχολείου, δύο (2) μέλη του Καθηγητικού Συλλόγου, δύο (2) μέλη του Κεντρικού Μαθητικού Συμβουλίου και δύο (2) μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου Γονέων και Κηδεμόνων. Η Επιτροπή Κανονισμών παρουσιάζει τους Κανονισμούς ενώπιον του Καθηγητικού Συλλόγου ο οποίος παίρνει την τελική απόφαση.

## Αξιολόγηση Τετραμήνων για μαθητές και μαθήτριες Λυκείου

### ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ

Ο βαθμός κάθε Τετραμήνου για τα **εξεταζόμενα** μαθήματα, είναι το άθροισμα της ενιαίας γραπτής αξιολόγησης στο τέλος του Τετραμήνου και της αξιολόγησης για την ενεργό συμμετοχή του/της μαθητή/τριας στο μάθημα (συντρέχουσα αξιολόγηση), με αναλογία σαράντα τοις εκατό (40%) και εξήντα τοις εκατό (60%) και αντίστοιχα.

### Ενιαία Γραπτή Αξιολόγηση (40%)

- Μία Ενιαία Γραπτή Αξιολόγηση στο τέλος του Τετραμήνου διάρκειας ενενήντα λεπτών (90') ανά εξεταζόμενο μάθημα, με υποχρέωση παροχής των απαιτούμενων διευκολύνσεων για μαθητές/τριες που δικαιούνται, όπως ορίζονται από την ειδική επιτροπή του ΥΠΠΑΝ.

- Για το μάθημα των Νέων Ελληνικών και τα μαθήματα Ξένων Γλωσσών η διάρκεια της ενιαίας γραπτής αξιολόγησης είναι 135'.

### **Συντρέχουσα αξιολόγηση (ενεργού συμμετοχής) (60%)**

Η αξιολόγηση για την ενεργό συμμετοχή γίνεται μέσω διαδικασίας συνεχούς ελέγχου που δύναται να περιλαμβάνει τις ακόλουθες εναλλακτικές μορφές αξιολόγησης:

- Συμμετοχή του μαθητή στην τάξη ή/και στο εργαστήριο.
- Κατ' οίκον εργασία που του ανατίθενται από τον/την διδάσκοντα/ουσα
- Γραπτές προειδοποιημένες ασκήσεις στην τάξη.
- Ατομική ή ομαδική μελέτη-project (δημιουργική εργασία) με ανάθεση και καθοδήγηση από τον διδάσκοντα/ουσα καθηγητή/τρια.
- Δραστηριότητες διάκρισης ή/και εθελοντική εργασία, εκτός αίθουσας διδασκαλίας, που σχετίζονται με το συγκεκριμένο μάθημα.

Για τις δημιουργικές εργασίες και τις γραπτές ασκήσεις στην τάξη για κάθε ένα από τα μαθήματα γίνεται συντονισμός των εκπαιδευτικών σε συνεργασία με τη διεύθυνση στο επίπεδο της κάθε παιδαγωγικής ομάδας, ώστε να μην υπάρχει υπερβολική επιβάρυνση των μαθητών.

### **ΜΗ ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ**

Ο βαθμός κάθε Τετραμήνου για τα **μη εξεταζόμενα** μαθήματα, είναι το άθροισμα της γραπτής προειδοποιημένης αξιολόγησης κατά τη διάρκεια του Τετραμήνου και της αξιολόγησης για την ενεργό συμμετοχή του/της μαθητή/τριας στο μάθημα (συντρέχουσα αξιολόγηση), με αναλογία σαράντα τοις εκατό (40%) και εξήντα τοις εκατό (60%) και αντίστοιχα.

### **Γραπτό Προειδοποιημένο διαγώνισμα (40%)**

- Ένα προειδοποιημένο σαρανταπεντάλεπτο (45') διαγώνισμα.

### **Συντρέχουσα αξιολόγηση (ενεργού συμμετοχής) (60%)**

Η αξιολόγηση για την ενεργό συμμετοχή γίνεται μέσω διαδικασίας συνεχούς ελέγχου που δύναται να περιλαμβάνει τις ακόλουθες εναλλακτικές μορφές αξιολόγησης:

- Συμμετοχή του μαθητή στην τάξη ή/και στο εργαστήριο.
- Κατ' οίκον εργασία που του ανατίθενται από τον/την διδάσκοντα/ουσα.
- Μικρή γραπτή προειδοποιημένη άσκηση στην τάξη.
- Ατομική ή ομαδική μελέτη-project (δημιουργική εργασία) με ανάθεση και καθοδήγηση από τον διδάσκοντα καθηγητή.
- Δραστηριότητες διάκρισης, εκτός αίθουσας διδασκαλίας, που σχετίζονται με το συγκεκριμένο μάθημα, ή/και εθελοντική εργασία.
- Για τις δημιουργικές εργασίες και τη γραπτή άσκηση στην τάξη για κάθε ένα από τα μαθήματα γίνεται συντονισμός των εκπαιδευτικών σε συνεργασία με τη διεύθυνση στο επίπεδο της κάθε παιδαγωγικής ομάδας, ώστε να μην υπάρχει υπερβολική επιβάρυνση των μαθητών.

Για τα **μη εξεταζόμενα μαθήματα** οι μαθητές/τριες έχουν τη δυνατότητα βελτίωσης της βαθμολογίας τους (δεύτερη ευκαιρία) με μια επιπλέον γραπτή εξέταση στο τέλος του Τετραμήνου. **Ο βαθμός που προκύπτει από την εξέταση βελτίωσης της βαθμολογίας είναι και ο τελικός βαθμός της γραπτής αξιολόγησης.**

## **Εναλλακτικές μορφές αξιολόγησης**

Σε σχέση με τις μορφές αξιολόγησης για την ενεργό συμμετοχή του/της μαθητή/τριας στο μάθημα (συντρέχουσα αξιολόγηση **60%** της συνολικής βαθμολογίας) επισημαίνονται τα εξής:

### **Συμμετοχή στην τάξη ή/ και στο εργαστήριο**

Αξιολογείται η ενεργός συμμετοχή, το ενδιαφέρον και η προσφορά του/της μαθητή/τριας σε καθημερινή βάση μέσα στην τάξη, όπως και οι δεξιότητες παρουσίασης των εργασιών τους, η συνεργατικότητα και η συμβολή τους στο εποικοδομητικό κλίμα εργασίας στην τάξη. Στα εργαστηριακά μαθήματα, καθορίζονται συγκεκριμένα κριτήρια ανά ειδικότητα και αφορούν την αξιολόγηση της διαδικασίας, τον βαθμό ανταπόκρισης στις οδηγίες, την ακρίβεια των μετρήσεων, την ανάπτυξη διερευνητικής επιστημονικής στάσης, την εφαρμογή των προϋποθέσεων ασφάλειας στην εργασία, τη συνεργατική στάση και τις δεξιότητες συνεργασίας και επικοινωνίας.

### **Κατ' οίκον εργασία**

Είναι θεμελιακό διδακτικό καθήκον, το οποίο, σύμφωνα με την εκπαιδευτική έρευνα, είναι θετικά συνδεδεμένο με τη βελτίωση της επίδοσης των μαθητών/τριών.

Αφορά ποιοτικές δραστηριότητες που δεν πρέπει να υπερφορτώνουν το πρόγραμμα του/της μαθητή/τριας εκτός τάξης. Τονίζεται ότι τόσο η κατ' οίκον εργασία, όσο και οι καθημερινές ασκήσεις στην τάξη, θα αναφέρονται στους ήδη καθορισμένους Δείκτες Επιτυχίας και Επάρκειας, οι οποίοι ανταποκρίνονται στις ανάγκες της κεντρικής γραπτής αξιολόγησης.

### **Γραπτές προειδοποιημένες ασκήσεις στην τάξη**

Οι γραπτές προειδοποιημένες ασκήσεις θα πρέπει να ορίζονται έτσι ώστε να εξυπηρετούν τους στόχους της συντρέχουσας αξιολόγησης του μαθητή/ μαθήτριας και να επικεντρώνονται στους Δείκτες Επιτυχίας-Επάρκειας.

### **Ατομική ή ομαδική δημιουργική εργασία μελέτης (project)**

Προετοιμάζεται κατόπιν ανάθεσης και με την καθοδήγηση του/της εκπαιδευτικού.

Η δημιουργική εργασία μελέτης (project) θα παρακολουθείται από τους/τις διδάσκοντες/ουσες κατά το διάστημα εκπόνησής της. Η συνεργασία ειδικοτήτων για την ανάθεση διεπιστημονικών και διαθεματικών project πρέπει να ενθαρρύνεται.

Νοείται ότι, για τις δημιουργικές εργασίες μελέτης που ανατίθενται σε κάθε μαθητή/τρια, καθώς και για τις γραπτές ασκήσεις στην τάξη για κάθε ένα από τα μαθήματα, γίνεται συντονισμός των εκπαιδευτικών σε συνεργασία με τη διεύθυνση στο επίπεδο της κάθε παιδαγωγικής ομάδας, ώστε να μην υπάρχει υπερβολική επιβάρυνση των μαθητών/τριών.

### **Δραστηριότητες διάκρισης ή/και εθελοντική εργασία**

Πρέπει να σχετίζονται με το συγκεκριμένο μάθημα, αλλά να διεξάγονται εκτός αίθουσας διδασκαλίας.

Αφορούν δραστηριότητες, οι οποίες επιτελούνται καθ' όλη τη διάρκεια του Τετραμήνου: ιδιαίτερες επιδόσεις και δραστηριοποίηση μαθητών/τριών σε σχολικές δραστηριότητες, σε ενδοσχολικούς ή/και εξωσχολικούς διαγωνισμούς και εκδηλώσεις, ατομικές δημιουργικές εργασίες.

- Κατά τη διάρκεια της περιόδου που διενεργούνται οι ενιαίες γραπτές αξιολογήσεις στα εξεταζόμενα μαθήματα δεν διεξάγονται μαθήματα.
- Νοείται ότι για τις σχολικές χρονιές 2020-2022 διεξάγονται μαθήματα για όσους δεν παρακάθονται στις ενιαίες γραπτές αξιολογήσεις.

- Η Β' σειρά της ενιαίας γραπτής αξιολόγησης πραγματοποιείται ακριβώς μετά την περίοδο της Α' σειράς. Στην περίοδο της Β' σειράς περιλαμβάνονται και οι εξετάσεις βελτίωσης της βαθμολογίας για τα μη εξεταζόμενα.

## ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Σύμφωνα με τους κανονισμούς των περί Λειτουργίας των Δημοσίων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης Κανονισμούς του 2017 «**κηδεμόνας**» σημαίνει:

Έναν (1) εκ των δύο (2) **βιολογικών ή νόμιμων θετών γονέων ή εξουσιοδοτημένο άτομο** από μέρους τους, κατόπιν ένορκης δήλωσης ενώπιον δικαστηρίου ή **τον γονέα** που ορίζεται ως ο έχων τη γονική μέριμνα, συμπεριλαμβανόμενης και της εκπαίδευσης του παιδιού, σε περίπτωση γονέων που έχουν πάρει διαζύγιο, μετά από σχετική απόφαση δικαστηρίου ή **τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας** του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, όταν αυτές αναλαμβάνουν την κηδεμονία του παιδιού.

### Οι γονείς και κηδεμόνες έχουν τις πιο κάτω υποχρεώσεις:

- Προσέρχονται για να εγγράψουν το παιδί τους και με την υπογραφή τους αναλαμβάνουν όλες τις υποχρεώσεις προς το σχολείο, που απορρέουν από την ιδιότητα. Το ίδιο ισχύει και για τους μαθητές οι οποίοι έχουν κλείσει το 18ο έτος της ηλικίας τους και φοιτούν στα ημερήσια σχολεία.
- Κατά τη διάρκεια της φοίτησης του παιδιού τους παρακολουθούν, εποπτεύουν και ελέγχουν την τακτική φοίτησή τους στο Σχολείο, την επιμέλεια, τη συμπεριφορά και το ήθος τους. Η συνεργασία της οικογένειας με το Σχολείο είναι απαραίτητη με στόχο πάντοτε τη βελτίωση του παιδιού τους.
- Ενημερώνουν τη Διεύθυνση του Σχολείου για τυχόν ζητήματα, που επηρεάζουν τη φοίτηση, την επίδοση και τη συμπεριφορά του παιδιού τους.
- Μεριμνούν για την τήρηση των σχολικών κανονισμών και διατάξεων από μέρους των παιδιών τους.
- Οφείλουν να παρευρίσκονται μετά από πρόσκληση του Σχολείου, στην εξέταση παραπτωμάτων του παιδιού τους.
- Φροντίζουν για την έγκαιρη εκπλήρωση των οικονομικών και άλλων υποχρεώσεων των μαθητών προς το Σχολείο, σύμφωνα προς τους κανονισμούς και τις σχετικές αποφάσεις του αρμόδιου σώματος.
- Ενημερώνουν άμεσα τη Διεύθυνση του Σχολείου για τυχόν απρόβλεπτη ή προβλεπόμενη απουσία του παιδιού τους από το σχολείο. Υποχρεούνται, επίσης, να αποστείλουν στον Υπεύθυνο Τμήματος σχετικό δικαιολογητικό για τις απουσίες του παιδιού τους, εντός χρονικού διαστήματος πέντε εργάσιμων ημερών μετά την επάνοδο του μαθητή στο Σχολείο και εντός δύο εργάσιμων ημερών κατά την περίοδο Μαΐου / Ιουνίου. Σε περίπτωση μη υποβολής εντός του συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην αποδεχτεί το σχετικό δικαιολογητικό. Τυχόν αδικαιολόγητη απουσία του παιδιού τους από το Σχολείο αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα.

Ως δικαιολογητικά και ανάλογα με την απουσία, μπορούν να γίνουν αποδεκτά:

- ιατρικό πιστοποιητικό από θεράποντα ιατρό
- υπογραμμένη βεβαίωση άδειας εξόδου από το Σχολείο

- το ειδικό έντυπο το οποίο χορηγείται από το Σχολείο, συμπληρωμένο και υπογραμμένο από τον γονέα/κηδεμόνα του.
- Όταν κληθούν από τη Διεύθυνση, προσέρχονται στο Σχολείο για ζητήματα που αφορούν το παιδί τους. Οφείλουν, επίσης, να διατηρούν στενή και σταθερή επαφή με το Σχολείο για την παρακολούθηση του ήθους, της επίδοσης της φοίτησης και να μετέχουν στις συγκεντρώσεις γονέων και κηδεμόνων, που συγκαλεί το Σχολείο.
- Οφείλουν να ενημερώνουν το συντομότερο και γραπτώς το Σχολείο για τυχόν αλλαγή της διεύθυνσης διαμονής ή/και των τηλεφώνων επικοινωνίας τους, καθώς και για τυχόν αλλαγή της κηδεμονίας του παιδιού τους.

**ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΜΙΤΣΗ – Λ Ε Μ Υ Θ Ο Υ**  
**ΣΧΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΑ 2021 - 2022**

Η τήρηση αυτών των κανονισμών από όλους/ες μας διασφαλίζει την ομαλή λειτουργία του Σχολείου, που είναι σημαντικός παράγοντας για μια επιτυχημένη σχολική χρονιά και συντελεί στο να γίνει η Δημοκρατία βίωμα και τρόπος ζωής.

Οι εσωτερικοί κανονισμοί εγκρίθηκαν και επικυρώθηκαν σε συνεδρία του Καθηγητικού Συλλόγου και τους εκπροσώπους του Κεντρικού Μαθητικού Συμβουλίου σε κοινή συνεδρίαση στις .....

Λήφθηκαν υπόψη οι απόψεις του Συνδέσμου Γονέων. Ισχύουν για όλη τη σχολική χρονιά μέχρι την επόμενη έκδοση/αναθεώρηση, σύμφωνα με τους Κανονισμούς Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης.

Διευθυντής

Σύνδεσμος Γονέων

Κ.Μ.Σ